대전연구원 공고 제2026 - 28호

대전연구원 2026년 하반기 직원 채용 공고

대전연구원 2026년도 하반기 직원 공개채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 16일

대전연구원장

※ 입사지원 및 면접 시 블라인드 채용을 적용합니다.
※ 공고 상 별도의 기준일이 없는 경우 공고일 전일을 기준으로 합니다.

1. 모집분야 및 인원

구분	지원 분야 (직렬 및 직급)		인원	근무예정지	임 용 예정일	제한사항	보수
공개경쟁	관리직 6급	행정(일반)	1	대전	2027년 1월 예정	지역	35,363천원 내외 (1호봉 기준)

※ 연간 보수액은 기본연봉(개인별 호봉에 따라 상이 할 수 있음) 및 고정적으로 지급되는 수당을 포함한 금액이며, 개인별 지급요건에 따라 지급 여부 또는 지급액이 달라지는 수당은 제외

2. 모집분야별 직무내역

지원 분야(직렬 및 직급)		직 무 내 용
관리직 6급	행정(일반)	· 경영지원(일반행정) 및 연구지원 업무

3. 응시자격 및 요건

가. 기본 자격요건

1) 지역제한 : 대전연구원 채용시험에 응시하고자 하는 자는 아래의 ①, ②, ③ 요건

중 하나를 충족하여야 하며, 거주지 확인은 개인별 주민등록표를 기준으로 함

① 2026년 1월 1일 이전부터 최종시험일(면접시험일)까지 계속하여 대전광역시에 주민등록상 주소를 두고 있는 사람

※ 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함

② 2026년 1월 1일 이전까지 대전광역시에 주민등록상 주소를 두었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람

※ 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충복함

※ 제외국민(해외영주권자)의 경우 위 요건과 같고 주민등록 또는 국내거소신고사실 증명으로 거주한 사실을 증명함

③ 공고일 이전까지 대전광역시 소재 고등학교 또는 지방대학을 졸업한 사람

※ 지방대학은 수도권정비계획법 제2조제1호에 따른 수도권이 아닌 지역에 있는 고등교육법 제2조 각호에 따른 학교를 말함

※ 단, 대전 지역에서 고등학교 졸업 후 다른 지역에서 고등교육법 제2조 각호에 따른 학교를 졸업한 사람은 제외

2) 대전연구원 인사관리규정 제12조(결격사유)

다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각호의 1 및 지방공무원법 제31조 각호의 1에 해당 하는 자
2. 연구원의 징계에 의하여 면직조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자
3. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
5. 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되거나 면직된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자

3) 성별 및 학력 : 제한 없음(남자의 경우 공고일 전일 기준 병역필 또는 면제자)

※ 단, 현역복무 중인 자는 단계별 전형절차(필기전형, 면접전형 등)에 응시가 가능하여야 하며, 최종합격자 발표일 전일까지 전역(소집해제)이 가능하여야 함

4) 응시연령 : 만 18세 이상, 만 60세 미만인 자에 한함

나. 모집분야별 자격요건

구분	모집분야 (직렬 및 직급)		인원	지원자격
공개경쟁	관리직 6급	행정 (일반)	1명	· 기본 자격요건을 충족하는 자

4. 전형절차 및 합격기준

가. 전형절차

구분	원서접수	필기전형	인성검사	서류전형	면접전형	최종합격
전형	온라인 접수	NCS, 전공	온라인	증빙자료 확인	면접시험	결격사유조회 등

※ 인성검사는 필기시험 합격자 발표 이후 진행

나. 전형별 합격기준

1) 필기전형(필기시험) : 대전광역시 공공기관 통합채용

가) 필기시험 : 필기(NCS, 전공) 시험 고순위자 순에 의거 각 채용분야별 채용예정 인원의 5배수 이내로 선발

※ NCS직업기초능력평가는 5개 영역(의사소통・문제해결・수리능력・ 대인관계・정보능력) 각 10문항씩 50문항이며, 시험과목 중 일반상식은 국어 25%, 한국사 25%, 시사경제문화 50%로 구성됨

※ 모든 문제는 4지 택1형으로 구성됨

※ 각 지원분야별 채용예정인원이 1명으로 5배수로 필기전형 합격자를 선정하며, 동점자(소수점 둘째자리까지 표시)는 전원 합격 처리합니다.

※ 시험과목별 40점 미만자 및 전체 평균 60점 미만자 과락 처리

나) 인성검사 : 필기시험 합격자(면접 참고자료)

다) 필기(NCS,전공)시험 과목

구 분	필기시험		
	NCS직업기초능력평가	전공①	전공②
관리직 6급	NCS 5개 영역 (50문항/50분)	행정학개론 (20문항/20분)	행정법총론 (20문항/20분)

※ NCS직업기초능력평가 : 5개영역(의사소통 · 문제해결 · 수리능력 · 대인관계 · 정보능력)

※ 필기시험 전공 시험시간 총 40분(전공①, 전공② 각 20분)

라) 필기(NCS, 전공)시험 판정기준

구 분		판정기준	합격기준	불합격 처리
관리직	1. NCS직업기초능력평가	순위 점수부여	분야별 채용인원의 5배수	시험과목별 40점 미만자 및 전체 평균 60점 미만자 불합격 처리
	2. 전공 ①			
	3 전공 ②			
필기시험 합격자	1. 인성검사	면접 참고자료		

2) 서류전형

○ 필기전형 합격자를 대상으로 직렬 자격요건의 증빙서류 징수 후 서류검토 및 자격여부 확인

○ 자격요건 부적격자는 불합격 처리합니다.

※ 블라인드 채용 시행에 따라 자격요건 확인 서류는 면접전형 시 면접관에게 제공하지 않음

○ 필기전형(NCS, 전공) 합격자 중 서류전형 결과 자격미달, 허위사실 등으로 응시한 경우에는 합격을 취소하게 되며, 이 경우 필기전형 차순위자를 추가 합격자로 선정

3) 면접전형

○ 면접형식: 개별면접, 블라인드 면접

○ 면접합격기준 : 심사위원이 채점한 평점 중 최고점과 최저점 각 1개를 제외한 평균점이 60점 이상인 자를 합격으로함.

※ 단, 위원의 과반수가 어느 하나의 평정요소에 대하여 "하"로 평정한 때에는 불합격

○ 평정요소 : 직원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용 능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 창의력·의지력 등 발전 가능성, 예의 및 성실성

4) 최종합격자 선정

○ 면접전형 합격자 중 필기전형(NCS, 전공) 성적 70% + 면접전형 성적 30% 비율로 종합점수를 산정하여 고순위자로 선정

※ 필기(NCS, 전공) 점수 산정 시에는 인성검사는 제외함

※ 동점자 발생시에는 취업보호(지원) 대상자, 공고일 현재 주민등록상 대전광역시에 응시자 본인이 계속해서 장기 거주한 순으로 선정함

5) 예비합격자 선정

○ 채용예정 인원의 2배수 내에서 종합점수 고득점자 순으로 예비합격자를 선정하되, 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 3개월로 함

○ 최종합격자가 신원조회 시 결격사유가 있는 경우, 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 내에 예비합격자 중 추가 임용할 수 있음

5. 가산점 적용

가. 가산점 내역

구분	가산점 부여기준	제출서류
장애인 대상자	○ 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호에 따른 장애인 ○ 필기시험 과목별 만점의 5% 가산 ※매과목 40% 이상 득점하고 필기시험 평균 60점 이상 득점 시 부여 ○ 면접시험 만점의 5% 가산	장애인 확인증
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계 법령에 따른 취업지원 대상자는 전형 단계별 만점의 5% 또는 10%를 가산함. 다만, 가점을 받아 합격하는 인원은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음	해당증명서

○ 가점 적용은 필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 경우에 한함

6. 원서접수 및 채용일정

가. 원서접수

1) **공고기간** : 2026. 9. 16.(수) 10:00 ~ 10. 8.(목) 18:00

2) **접수기간** : 2026. 10. 1.(목) 10:00 ~ 10. 8.(목) 18:00

3) **접 수 처** : 대전시 공공기관 통합채용 홈페이지 접속 후 기관별 채용 홈페이지로 이동하여 개별 접수

4) **접수방법** : 중복 접수 불가(1인 1기관 1분야 지원)

나. 채용일정

1) **필기전형** : 2026. 11. 7.(토)

2) **필기성적공개** : 2026. 11. 17.(화) ~ 11. 18.(수)

3) **필기전형 합격자 발표** : 2026. 11. 24.(화) 14:00

4) **면접전형** : 2026. 12. 2(수). ~ 12. 3.(목) (예정)

5) **최종합격자 발표** : 2026. 12. 7.(월) (예정)

6) **임용예정일** : 2027. 1. 1. (예정)

※ 전형 일정은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 기타사항

1) 응시자는 응시표, 답안지, 시험장소 공고 등에서 정한 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
2) 블라인드 채용으로 응시자는 학력, 성별, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기 할 수 있는 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 아니 됩니다.
3) 우리 연구원의 관리직 직급체계는 1 ~ 6급까지 6직급 체계입니다.
4) 모든 응시자는 1인 1기관 1개 지원분야(직렬)만 지원할 수 있습니다.
5) 응시희망자는 거주지 및 연령 등 지원 자격을 미리 확인하고 해당 분야에 입사지원서를 접수하여야 하며, 지원 분야의 착오, 입사지원서의 기재사항 착오 및 누락, 가산점 및 비율 착오 기재, 연락불능 등으로 발생되는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
6) 입사지원서 등 제출 서류의 작성내용은 추후 증빙서류 제출 및 관계기관에 조회할 수 있으며, 허위내용 작성 등 채용과 관련하여 응시자의 부정합격이 확인될 경우에는 합격 및 임용이 취소됩니다.
7) 응시자는 공고문 및 입사지원서 작성요령 등에서 안내하는 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
8) 접수된 입사지원서는 다른 용도에는 사용하지 않습니다.
   ※ 입사지원서는 최종합격자 발표 후 3개월 이내 전산상 자료를 파기합니다.
9) 입사지원서를 접수한 경우라도 자격요건에 적합하지 않으면 필기전형에 응시할 수 없습니다.
10) 접수된 입사지원서의 기재내용은 변경 또는 추가할 수 없으므로 입사지원서 작성 요령을 참고하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
11) 서류전형 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 처리합니다.
12) 각 전형단계별 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
13) 임용된 경우에도 결격사유(인사관리규정 제12조)가 발견되면 임용이 취소됩니다.
14) 본 시험 계획은 사정상 변경될 수 있으며, 변경 내용은 해당 시험일 7일전까지 연구원 홈페이지 등을 통해 공고할 계획입니다.
15) 채용시험과 관련한 이의 신청은 최종합격자 발표일로부터 5일간(공휴일 제외 / 발표일 포함)이며, 이 경우 개인정보(응시자 또는 평가위원 등) 및 지적재산권(출제문제) 보호 등 관련 법령에 저촉되는 경우나 이에 준하는 사항은 답변

하지 않습니다.

16) 기타 문의사항은 통합채용 홈페이지 기관별 게시판을 이용해 주시기 바랍니다.