대전연구원 공고 제 2025 - 43호

대전연구원 원장 모집 공고

대전광역시 출연기관인「재단법인 대전연구원」에서는 전문성과 경영능력을 갖춘 덕망있는 분을 대전연구원 원장으로 초빙하고자 하오니 많은 응모 바랍니다.

2025년 10월 30일

대전연구원 임원추천위원회 위원장

1. 모집 직위 및 직무내용

모집 임원 직위	모집인원	주요 직무
원 장 (상근)	1	연구원 업무를 총괄하고 소속 직원 지휘·감독

2. 임용기간

○ 임 기 : 3년

3. 임용절차

○ 공개모집 → 임원추천위원회 후보자 추천 → 대전연구원 이사회 의결 → 이사장 임명

4. 지원자격(결격사유 포함)

가. 임직원 20인 이상의 기관·단체·기업에서 임원으로 재직하였거나 부장급 이상으로 3년 이상 재직한 자

나. 대학의 학과 또는 연구기관 등에서 부교수 또는 책임연구원급 이상으로 3년 이상 재직한 자

다. 국가 또는 지방자치단체에서 4급 이상 공무원으로 3년 이상 재직하

였거나 지방자치단체의 정무직공무원으로 재직한 자로서 해당 직무분야에 학식과 경험이 있는 자

○「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제10조(임원의 결격사유 등)에 해당하지 않는 사람

1. 미성년자
2.「지방공무원법」제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
3.「형법」제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4.「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

5. 원장의 직무수행 요건

1. 담당직무

가. 법령·정관상의 담당직무
- 대전연구원을 대표하고 대전연구원의 업무를 총괄

나. 대내·외적 관계 관련 업무
- 대전시 및 대전시의회 관련업무
- 정부부처 및 국회 관련업무
- 공공기관 및 민간기업과의 관련업무
- 고객(민원인) 관련업무
- 시민단체, 언론기관 관련업무
- 노동조합 관련업무

다. 기관의 사업 수행 관련 업무
- 시정발전 중장기 개발계획 및 주요 현안사항에 대한 조사·연구
- 제도개선, 재정확충 및 주요 정책과제에 대한 조사·연구
- 지역의 각종 경제 및 사회지표의 수립
- 국내외 자본유치 및 통상협력 확대에 대한 연구 및 자문
- 시정과 지역경제 진흥에 관련된 국내외 정보·자료의 수집 및 관리
- 국내외 연구기관의 교류·협력 및 해외자료와의 비교·연구
- 출연기관 및 타기관·단체의 연구의뢰 사업
- 대전시 및 대전시의회에서 발주하는 각종 연구용역 사업 수탁

라. 조직내부관리 관련 업무
- 이사회 운영
- 조직역량 제고
- 조직 및 인사 관리
- 직원의 복리후생 증진

· 사건·사고의 예방, 사후관리

2. 직무수행요건

가. 조직내부관리 관련 업무

나. 기타 수행 능력요건

· 개혁성, 리더십, 전문성, 청렴도와 도덕성을 겸비한 자

· 종합적 판단 및 정책결정 능력, 비전 제시 능력, 의사전달 및 협상능력을 갖춘자

6. 지원서접수 및 제출서류

○ 접수기간 : 2025. 10. 30.(목) ~ 11. 14.(금) 18:00 / 토·일요일 및 휴일 제외

○ 지원서 양식 : 대전연구원 홈페이지(www.dji.re.kr) → 채용정보

○ 접수방법 : 방문 및 우편접수

(평일 방문접수 마감 18:00, 원서접수 마감일 18:00시까지 도착분에 한)

※ 주소 : (34051) 대전광역시 유성구 전민로37(문지동) 대전연구원 사무처

○ 제출서류

① 지원서(사진 부착) 1부

② 자기소개서 1부

③ 직무수행계획서 각 1부

④ 최종학력증명서(외국학위의 경우 번역본 첨부)

⑤ 경력증명서(근무처별) 각 1부

⑥ 관련 자격증 사본 1부

⑦ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부

7. 심사방법 및 후보자 추천

○ 서류심사 및 면접심사

- 서류심사는 지원자가 제출한 서류를 기준으로 심사합니다.
- 면접심사는 전문성, 리더십, 경영혁신, 노사 및 직원친화력, 윤리관, 건강 등에 대하여 심사를 거쳐 적격자를 선발합니다.
- 지원자들의 서류심사를 통해 면접심사 대상자를 결정하고 면접심사

결과 고득점 순으로 최종 추천할 후보자(복수)를 선정합니다.

○ 면접심사 대상자로 선정된 경우 유선으로 개별통보하며 후보자로 최종 추천된 자는 연구원 홈페이지에 공고합니다.

※ 서류심사 점수는 면접심사 시 반영하지 않음

8. 기타사항

○ 임원추천위원회에서 최종 후보자를 이사회에 추천하고, 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 임명합니다. 단, 적격자가 없을 경우에는 원장 후보자를 추천하지 아니할 수 있습니다.

- 추천된 후보자가 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격사유 등)에 해당하거나, 연구원 경영에 현저하게 부적당하다고 인정되는 때에는 임명권자는 임원추천위원회에 재추천을 요구할 수 있으며, 위원회는 최초의 공개모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고 실시

○ 지원자 접수결과 지원자가 1명 이하인 경우에는 재공고 등 별도 계획에 의거 선발합니다.

○ 제출된 서류는 대상 직위 임용 후 3개월 이내 반환 청구시 본인임을 확인 후 반환합니다.

○ 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 서류상의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 서류 제출기한까지 미제출 등으로 인한 불이익은 모두 지원자의 책임으로 합니다.

○ 제출서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환)에 의거 처리합니다.

- 제출서류는 대상 직위 임용 후 3개월 이내 반환 청구 시 본인 확인 후 반환. 단, 반환 청구서를 작성·제출하여야 하며 반환 시 발생 비용은 청구자 부담이며, 반환 청구 미신청자의 서류는 대상 직위 임용 후 90일 경과 시 파기

○ 기타 문의사항은 대전연구원 사무처 (042-530-3562)로 연락 바랍니다.